



Città Metropolitana di Messina

Direzione: 1° Direzione Affari Generali, Legali e del Personale.

Servizio: Affari Generali

OGGETTO: Proroga Convenzione Consip e Manital Idea per pulizia uffici della Città Metropolitana“;

Proposta n. 811 Raccolta Generale presso la Direzione
del 07-07-2017
DETERMINAZIONE n. 222 del 17/07/2017

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

CONSIDERATO che in data 05 luglio 2017 alle ore 12,00 è scaduta la presentazione delle offerte per la partecipazione alla gara d'appalto per l'affidamento del Servizio di pulizia dei locali adibiti ad uso uffici dell'Ente;

VISTO che in data 09/07/2017 scadrà la Convenzione FMU3 stipulata tra la Consip SpA e la Manital Idea SpA per il periodo di anni 4, per la pulizia degli immobili adibiti ad uso ufficio;

VISTO che, trattandosi di procedura con affidamento del Servizio all'offerta economicamente più vantaggiosa, la commissione aggiudicatrice sarà composta anche da due commissari sorteggiati pubblicamente, ai sensi dell'art.8 L.R.12/2011, nei locali della sezione provinciale dell'UREGA di Messina in data 12/07/2017 alle ore 09,00 ;

VISTO che la procedura di affidamento del Servizio supera la data di scadenza del suddetto contratto;

RITENUTO che, per garantire il servizio di pulizia senza soluzione di continuità, si dovrà provvedere alla proroga della suddetta Convenzione per il periodo compreso tra il 10/07/2017 e il 15/08/2017;

VISTO il preventivo inviato dalla Manital Idea in data 04/07/2017, che prevede una spesa complessiva di € 17077,00 esclusa IVA;

DATO ATTO che il presente impegno è relativo a somme destinate ai servizi locali indispensabili individuati ai sensi del Decreto Ministeriale del 28/05/93;

DATO ATTO che trattasi di spese necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente;

RICHIAMATE:

- la Delibera 103/CC del 5.11.2015, con la quale è stato approvato il Bilancio pluriennale 2015/2017 ;
- il Decreto Sindacale n° 2 del 10/01/2017 ,con il quale è stato approvato il P.E.G. provvisorio per l'anno 2017;

VISTI:

- a) il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi*", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica ;
- b) il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria "*allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011*";
- c) *L'art 183 del D. Lgs. 267/2000 "Impegno di Spesa"*

TENUTO conto che il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive devono essere **registrate** nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con **imputazione** all'esercizio in cui essa viene a scadenza;

RITENUTO di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno al Cap.1420 denominato "Spesa Pulizia Uffici della Città Metropolitana" del bilancio di previsione;

TENUTO conto che le apposite dotazioni sono previste

VISTE le LL.RR. 48/91 e 30/2000 che disciplinano l' O.R.EE.LL;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

VISTO lo Statuto Provinciale;

VISTO il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità;

VISTO il Regolamento sui controlli interni;

PROPONE

Per quanto in premessa,

PROCEDERE alla proroga della Convenzione stipulata con la Consip e la Manital Idea SpA per il periodo compreso tra il 10/07/2017 e il 15/08/2017, per garantire il servizio di pulizia senza soluzione di continuità;

IMPEGNARE € 20835,00 corrispondente ad una somma stanziata nel Bilancio 2017 al capitolo 1420 (cod. 1 01.02.03 del Bilancio) " Spesa Pulizia Uffici" della Città Metropolitana come di seguito

indicata:

Missione	1	Programma	2	Titolo	1	Macroag	1.3
Titolo	1	Funzione	1	Servizi	2	Intervent	3
Cap./Art.	1420	Descrizione	Servizio di pulizia degli Uffici della Città Metropolitana				
SIOPE	1314	CIG-		CUP			
Creditore	Manital Idea SpA						
Causale	Spesa pulizia locali della Città Metropolitana nell'anno 2017						
Modalità finan.	Gestione Provvisoria						
Imp./Prenot.		Importo	€ 20835,00				

IMPUTARE la spesa complessiva di € 20835,00 in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Esercizio	PdC finanziario	Cap/art.	Num.	Comp.economica
2017		1420		2017

ACCERTARE, ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D. Lgs. 267/2000 che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data scadenza pagamento	Importo
2017	€ 20835,00

ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal vigente regolamento sui controlli interni, che:

il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

...

TRASMETTERE il presente provvedimento alla II Direzione Servizi Finanziari per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Messina 07/07/2017

La Resp. Servizio "Affari Generali" P.O.

dott. A. Garofalo

IL DIRIGENTE

VISTA la superiore proposta;

CONSIDERATO che la stessa è conforme alle disposizioni di legge e ai regolamenti attualmente vigenti;

RITENUTO di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del Bilancio;

TENUTO CONTO che le apposite dotazioni sono previste al cap.1420 denominato“ Spesa Pulizia Uffici“ della Città Metropolitana“del Bilancio di previsione;

DETERMINA

PROROGARE la Convenzione stipulata con la Consip e la Manital Idea SpA per il periodo compreso tra il 10 /07/2017 e il 15/08/2017, per garantire il servizio di pulizia senza soluzione di continuità;

IMPEGNARE € 20835,00 corrispondente ad una somma stanziata nel Bilancio 2017 al capitolo 1420 (cod. 1 01.02.03 del Bilancio) “ Spesa Pulizia Uffici della Città Metropolitana“ come di seguito indicata:

Missione	1	Programma	2	Titolo	1	Macroag	1.3
Titolo	1	Funzione	1	Servizi	2	Intervent	3
				o		o	
Cap./Art.	1420	Descrizione	Servizio di pulizia degli Uffici della Città Metropolitana				
SIOPE	1314	CIG-		CUP			
Creditore	Manital Idea SpA						
Causale	Spesa pulizia locali della Città Metropolitana nell'anno 2017						
Modalità finan.	Gestione Provvisoria						
Imp./Prenot.		Importo	€ 20835,00				

IMPUTARE la spesa complessiva di € 20835,00 in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Esercizio	PdC finanziario	Cap/art.	Num.	Comp.economica
2017		1420		2017

ACCERTARE, ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D. Lgs. 267/2000 che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data scadenza pagamento	Importo
2017	€ 20835,00

ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal vigente regolamento sui controlli interni, che:

il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

... **TRASMETTERE** il presente provvedimento

- alla II Direzione Servizi Finanziari per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Massimo li 07/07/2017

Il Dirigente
avv. Anna Maria Tripodo

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Sulla presente determinazione determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art. 5 del regolamento di controlli interni, approvato con deliberazione n.26/GC del 21-03-2014, si esprime parere di regolarità tecnica amministrativa favorevole e si attesta che il provvedimento è obbligatorio e necessario al fine di evitare danni patrimoniali certi e gravi all'Ente.

Li 07/07/2017

Il Dirigente

**PARERE PREVENTIVO REGOLARITA' CONTABILE E
ATTESTAZIONE FINANZIARIA**

(art. 12 della L.R. n. 30 del 23/12/2000 e ss.mm.ii art. 55 comma 5 della Legge 142/90
recepita con L.R. n. 48/91 e ss.mm.ii.)

Si esprime parere *favorevole* in ordine alla regolarità contabile ai sensi del Regolamento provinciale sui controlli interni;

Data *17/07/2012*

Il Dirigente del Servizio Finanziario

IL DIRIGENTE F. F.

Dott. Massimo Ranieri

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
576	17-07-17	20.835,00	1420	2017
2° DIR. SERVIZI FINANZIARI				
UFFICIO IMPEGNI				
Messina <i>17-07-17</i> Il Funzionario				

Data *17-07-2012*

Il Responsabile del servizio finanziario

IL DIRIGENTE F. F.

Dott. Massimo Ranieri

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1, lett.a), punto 2 del D.L. 78/2009)

Data,

Il Responsabile del servizio

Il Dirigente

Il Dirigente del Servizio Finanziario

dott.ssa A. Garofalo

avv. Anna Maria Tripodo

IL DIRIGENTE F. F.

Dott. Massimo Ranieri